各處室-因應行政大樓搬遷停止作業時間總表

3 月/　　日	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
教務處																	
招生組		8 時	17 時														
註冊組													8 時				17時
課務組													8 時				17時
教學服務組													8 時				17時
教學資源中心						8 時											17時
總務處																	
文書組 信箱、掛號信件領取、收文、發文、用印、歸檔等文書作業								12 時	17 時								
出納組 領取已繳款收據				8 時								17 時					
印領清冊送件								8 時					17 時				
土地銀行巡收人員服務									14~15:30								
繳納費用及開立收據								15 時					13:30				
保管組													17 時				
暫停設備器材、物品借用			16:30							17 時							
暫停廢品繳庫									8-17 時							8-17時	
暫停領用文具用品	3/11　15 時 ~ 4/8　14 時																
事務組 會總務處公文、請採購案件、空間及車輛借用									8 時			17 時					
學務處										8 時						17 時	
環境安全衛生中心								8 時							17 時		
人事室			12 時						12 時								
主計室	12 時						17 時										